MEA Smart Energy Solutions Co.,Ltd.
บริษัท เอ็มอีเอ สมาร์ทเอนเนอร์ยี่โซลูชั่นส์ จำกัด

ประกาศที่ 01 / 2569

เรื่อง รับสมัครงาน บริษัท MEA Smart Energy Solutions จำกัด

ด้วย บริษัท MEA Smart Energy Solutions จำกัด (MEAei) ประสงค์จะรับสมัครพนักงานประจำ โดยจะเปิดรับสมัครตั้งแต่ วันที่ 2 – 16 มีนาคม 2569 มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร

Human Resources Manager จำนวน 1 อัตรา

2. คุณสมบัติทั่วไป

(1) มีสัญชาติไทย

(2) มีอายุไม่ต่ำกว่า 18 ปี และไม่เกิน 60 ปี บริบูรณ์

(3) มีคุณวุฒิและความรู้ความสามารถตรงตามที่บริษัทต้องการ

(4) ไม่เคยได้รับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ หรือพ้นโทษแล้วเกิน 5 ปี

(5) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย หรือไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต

(6) ไม่เคยถูกลงโทษถึงให้ออกจากราชการ หน่วยงานของรัฐ หรือสถาบันอื่น

(7) ไม่เป็นพนักงานหรือลูกจ้างในองค์กรหรือหน่วยงานของรัฐแห่งอื่น

(8) ไม่เป็นผู้ที่อยู่ในระหว่างพักราชการ พักงาน หรือต้องหาคดีอาญาอันมิใช่ความผิดลหุโทษ หรือความผิดอันได้กระทำโดยประมาท

(9) ไม่เป็นกรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(10) ผ่านการทดลองงานตามที่บริษัทกำหนด

(11) สามารถทำงานให้กับบริษัทได้เต็มเวลา ไม่ทำงานให้ผู้อื่นในเวลาเดียวกัน

(12) ยอมรับเงื่อนไขสภาพการจ้างและลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(13) ผ่านการตรวจสอบประวัติอาชญากรรมจากสำนักงานตำรวจแห่งชาติ หรือหน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องแล้ว

(14) ผ่านการตรวจโรคจากโรงพยาบาลรัฐ หรือ โรงพยาบาลเอกชน ที่ได้รับการรับรองจากกระทรวงสาธารณสุข พร้อมใบรับรองแพทย์ที่ออกโดยแพทย์ผู้ได้รับใบประกอบวิชาชีพเวชกรรมที่ได้รับใบอนุญาตจากแพทยสภาและได้รับการรับรองว่ามีสุขภาพอนามัยสมบูรณ์แข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคที่สังคมรังเกียจหรือโรคที่ขัดต่อการทำงานให้บริษัท

3. รายละเอียดตามตำแหน่งงาน

ตามเอกสารแนบ

4. การรับสมัคร

4.1 ให้ผู้สมัครกรอกใบสมัครงาน ของ บริษัท MEA Smart Energy Solutions จำกัด (เอกสารแนบ)

4.2 ให้ผู้สมัครนำส่งใบสมัครงานที่กรอกข้อมูลครบถ้วนแล้ว พร้อมเอกสารประกอบการสมัครงาน (ตามข้อ 6)

5. เงื่อนไขการสมัคร

5.1 การสมัครตามขั้นตอนข้างต้น ผู้สมัครต้องเป็นผู้ลงลายมือชื่อ และรับรองข้อมูลความถูกต้องของข้อมูลดังกล่าว และหากมีการปลอมแปลงเอกสาร หรือการใช้เอกสารปลอมถือเป็นความผิดตามกฎหมายอาญา

5.2 ผู้สมัครต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองว่ามีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่ประกาศ และกรอกใบสมัครให้ครบถ้วนตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร หรือมีการตรวจสอบแล้วพบว่ามีข้อมูลที่ไม่ตรงกับความจริง หรือคลุมเครือ ไม่ชัดเจน ทาง MEAei จะเป็นผู้พิจารณาตามความเหมาะสมต่อไป

5.3 ภายหลังจากการพิจารณาเอกสารใบสมัครและเอกสารประกอบต่าง ๆ แล้ว MEAei จะดำเนินการสอบสัมภาษณ์ผู้สมัคร โดย MEAei จะพิจารณาความเหมาะสมทั้งทางด้านคุณสมบัติ และประสบการณ์การทำงาน

5.4 MEAei ขอสงวนสิทธิ์ที่จะขยายเวลาการรับสมัคร ประกาศผล หรือยกเลิกการรับสมัคร และดำเนินการรับสมัครใหม่ โดยผู้สมัครไม่มีสิทธิ์เรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น

6. หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัครงาน

6.1 ใบสมัครงาน บริษัท MEA Smart Energy Solutions จำกัด

6.2 สำเนาเอกสารหลักฐานการศึกษา หรือประกาศนียบัตร ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามที่ระบุในใบสมัครงาน

6.3 สำเนาบัตรประชาชน หรือสำเนาอื่นๆ ที่ทางราชการเป็นผู้ออกให้ ซึ่งมีรูปถ่ายและมีเลขที่บัตรประจำตัวประชาชน ระบุไว้ชัดเจน

6.4 สำเนาทะเบียนบ้าน

6.5 สำเนาใบสำคัญทางทหาร (เฉพาะผู้สมัครเพศชาย) เช่น สด. 43 หรือ สด.8 เป็นต้น

6.6 สำเนาหลักฐานอื่นๆ ในกรณีที่หลักฐาน และใบสมัครไม่ตรงกัน เช่น ใบสำคัญการสมรส, หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ลงนามรับรอง “สำเนาถูกต้อง”และลงลายมือชื่อกำกับ)

6.7 เอกสารแสดงผลทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษ ได้แก่ TOEIC, IELTS, TOEFL iBT, TOEFL CBT, TOEFL PBT (ถ้ามี)

6.8 สำเนาหนังสือรับรองการทำงานจากหน่วยงาน หรือบริษัทที่ผ่านการทำงานมา

6.9 ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเฉพาะ ที่จำเป็นต่อตำแหน่ง (ถ้ามี)

6.10 เอกสารแสดงวุฒิการศึกษา หรือประวัติการฝึกอบรม เพิ่มเติมทีเป็นประโยชน์ต่อตำแหน่งงาน (ถ้ามี)

7. ผู้ที่ผ่านการคัดเลือก

7.1 ยื่นเอกสารใบรับรองแพทย์ โดยให้แพทย์แผนปัจจุบันเป็นผู้รับรองว่า มีร่างกายสมบูรณ์ แข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่ออันตราย และโรคซึ่งสังคมรังเกียจ

7.2 ยื่นเอกสารตรวจสอบประวัติอาชญากรรม

7.3 ดำเนินการทำสัญญาจ้างตามวัน เวลา และสถานที่ ที่ MEAei เป็นกำหนด ทั้งนี้หากมีข้อสงสัย หรือต้องการทราบข้อมูลเพิ่มเติม สามารถติดต่อได้ที่

เบญจมาภรณ์ เข็มกลัด
โทรศัพท์ 081-701-9106
E-mail: recruitment@meaei.com

ประกาศ ณ วันที่ 2 มีนาคม พ.ศ. 2569

(ลงชื่อ) ภัทรา สุวรรณเดช
(นางสาวภัทรา สุวรรณเดช)
รักษาการ กรรมการผู้จัดการใหญ่
บริษัท เอ็มอีเอ สมาร์ทเอนเนอร์ยี่โซลูชั่นส์ จำกัด